Lfd. Nr. ........................ Jahr ................

# Verhandlungsschrift

über die öffentliche\* - nicht öffentliche\* - Sitzung des \*\* Gemeinderates

der Stadt-\*, Markt-\*Gemeinde .....................................................................................................................

am .................................., Tagungsort: ........................................................................................................

## Anwesende

1. Bürgermeister/in (Vizebürgermeister/in) .................................................................... als Vorsitzende(r)

2. ..................................................................... 20. .....................................................................

3. ..................................................................... 21. .....................................................................

4. ..................................................................... 22. .....................................................................

5. ..................................................................... 23. .....................................................................

6. ..................................................................... 24. .....................................................................

7. ..................................................................... 25. .....................................................................

8. ..................................................................... 26. .....................................................................

9. ..................................................................... 27. .....................................................................

10. ................................................................... 28. .....................................................................

11. ................................................................... 29. .....................................................................

12. ................................................................... 30. .....................................................................

13. ................................................................... 31. .....................................................................

14. ................................................................... 32. .....................................................................

15. .................................................................... 33. .....................................................................

16. .................................................................... 34. .....................................................................

17. ................................................................... 35. .....................................................................

18. ................................................................... 36. .....................................................................

19. ................................................................... 37. .....................................................................

**Ersatzmitglieder:**

............................................................................. für ..........................................................................

............................................................................. für ..........................................................................

............................................................................. für ..........................................................................

............................................................................. für ..........................................................................

............................................................................. für ..........................................................................

............................................................................. für ..........................................................................

**Leiter/in des Gemeindeamtes**: ................................................................................................................

**Sonstige Personen** (§ 66 Abs. 2 Oö. GemO 1990): ..................................................................................

.....................................................................................................................................................................

\*Nichtzutreffendes streichen

**Es fehlen:**

entschuldigt: unentschuldigt:

.............................................................................. ........................................................................

.............................................................................. ........................................................................

.............................................................................. ........................................................................

.............................................................................. ........................................................................

.............................................................................. ........................................................................

.............................................................................. ........................................................................

**Schriftführer/in** (§ 54 Abs. 2 Oö. GemO 1990): ....................................................................................

Der/Die Vorsitzende eröffnet um .................... Uhr die Sitzung und stellt fest, dass

1. die Sitzung von ihm/ihr – dem/der Bürgermeister/in\* - Vizebürgermeister/in\* - einberufen wurde;
2. die Verständigung hiezu gemäß den vorliegenden Zustellnachweisen an alle Mitglieder bzw. Ersatzmitglieder zeitgerecht schriftlich am ......................... unter Bekanntgabe der Tagesordnung erfolgt ist\*;

der Termin der heutigen Sitzung im Sitzungsplan (§ 45 Abs. 1 Oö. GemO 1990) enthalten ist und die Verständigung hiezu an alle Mitglieder bzw. Ersatzmitglieder zeitgerecht schriftlich am .......................... unter Bekanntgabe der Tagesordnung erfolgt ist\*;

die Abhaltung der Sitzung durch Anschlag an der Amtstafel am gleichen Tage öffentlich kundgemacht wurde\*;

1. die Beschlussfähigkeit gegeben ist;
2. die Verhandlungsschrift über die letzte Sitzung vom ....................... bis zur heutigen Sitzung während der Amtsstunden im Gemeindeamt zur Einsicht aufgelegen ist, während der Sitzung zur Einsicht noch aufliegt und gegen diese Verhandlungsschrift von jenen Gemeinderatsmitgliedern und –ersatzmitgliedern, welche an der betreffenden Sitzung teilgenommen haben bis zum Sitzungsschluss Einwendungen eingebracht werden können.
3. Folgende(r)\* Dringlichkeitsantrag(träge)\* gemäß § 46 Abs. 3 Oö. GemO 1990 eingebracht wurde(n)\*

Sodann gibt der/die Vorsitzende noch folgende Mitteilungen:

\*Nichtzutreffendes streichen

**Tagesordnung, Beratungsverlauf und Beschlüsse:**

### Genehmigung der Verhandlungsschrift über die vorherige Sitzung

Gegen die während der Sitzung zur Einsicht aufgelegene Verhandlungsschrift über die letzte Sitzung vom ........................... wurden keine\*/folgende\* Einwendungen erhoben:

Nachdem die Tagesordnung erschöpft ist und sonstige Anträge und Wortmeldungen nicht mehr vorliegen, schließt der/die Vorsitzende die Sitzung um ................... Uhr.

 …………………………………..…………..…….. ……………………………………………………..

 Vorsitzende(r) Schriftführer/in

Der/Die Vorsitzende beurkundet hiermit, dass gegen die vorliegende Verhandlungsschrift in der Sitzung vom ........................... keine Einwendungen erhoben wurden\*,/ über die erhobenen Einwendungen der beigeheftete Beschluss gefasst wurde\* und diese Verhandlungsschrift daher im Sinne des § 54(5) Oö. GemO 1990 als genehmigt gilt.

........................................................, am ...........................

 Der/Die Vorsitzende

 .........................................................................

 …………………………………..…………..…….. ……………………………………………………..

 Gemeinderat/Gemeinderätin\*\* Gemeinderat/Gemeinderätin\*\*

\* Nichtzutreffendes streichen

\*\*Die genehmigte Verhandlungsschrift ist vom/von der Vorsitzenden und von je einem Mitglied der im Gemeinderat vertretenen Fraktionen zu unterfertigen.